

| | | |
|--|----------------------------------|---|
|    | <h2>POLITICA PER LA QUALITÀ</h2> | <p>N°05-Cod.PPQ Rev.1 del 10/01/2018 Pag. 1/1</p> |
|--|----------------------------------|---|

POLITICA PER LA QUALITÀ

La Direzione Generale della MP Energie servizi energetici, recependo, condividendo e stimolando la richiesta di tutti i propri dipendenti di concreti e continui miglioramenti del livello e della qualità del lavoro nonché della razionalizzazione delle attività, ha deciso di creare un SGQ aziendale adeguato, facendo proprie le linee guida enunciate nella norma UNI EN ISO 9001:2015.

Mediante la concreta comprensione ed applicazione da parte di tutto il personale di quanto di seguito riportato nel Manuale della Qualità la DG della MP Energie servizi energetici è certa di poter garantire la massima qualità nelle lavorazioni e nelle attività svolte e la massima soddisfazione sia dei Clienti che di tutto il personale interno. Al fine di creare un punto di riferimento costante per tutto quanto concerne il SGQ, la DG ha creato la funzione del RGQ.

La Direzione ha deciso di orientare il proprio operato individuando le seguenti priorità ed obiettivi aziendali, riassumibili nei seguenti punti:

OBIETTIVI ED IMPEGNI

Gli obiettivi aziendali che la Direzione della MP Energie servizi energetici S.r.l. si pone sono i seguenti:

1. Perseguimento della soddisfazione del cliente come condizione primaria dell'esistenza e della crescita aziendale;
2. Generazione di profitto tale da permettere all'organizzazione di restare sul mercato;
3. Miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei processi aziendali;
4. Puntare all'innovazione tecnologica e all'aggiornamento continuo tramite corsi di formazione per i propri dipendenti e aggiornamento continuo delle dotazioni e delle attrezzature di lavoro;

Specificatamente al rapporto con clienti e fornitori, la Direzione traduce il proprio impegno nelle seguenti raccomandazioni:

1. Definire, analizzare e soddisfare le richieste del cliente sia a livello di requisiti del prodotto che di fornitura del servizio;
2. Tutelare il cliente concordando chiaramente in fase di offerta i criteri di accettazione e condizioni di fornitura;
3. Garantire i tempi e termini di intervento concordati con il Cliente, ponendo particolare attenzione alla pianificazione di ciascuna commessa;
4. Tutelare l'azienda favorendo una comunicazione interna capillare, rapida e puntuale, allo scopo di avere massima trasparenza riguardo alle varie scadenze e agli stadi di avanzamento dei vari progetti;
5. Tenere sempre presente che, con i presupposti sopra citati, un beneficio per il cliente, interno o esterno che sia, si traduce sempre in un beneficio per l'azienda nella sua globalità.

La DG si impegna ad attuare la presente Politica per la Qualità, assicurando le risorse e le condizioni necessarie per la sua realizzazione; provvedendo periodicamente al riesame per verificare le effettive prestazioni ed il conseguimento degli obiettivi indicati. Obiettivi per la qualità, particolari e verificabili a medio termine, interessanti tutte le attività dell'Impresa e coinvolgenti le varie funzioni responsabili, saranno di volta in volta definiti e verificati nella loro attuazione in occasione dei Riesami del Sistema Qualità.

La DG tiene in considerazione "la soddisfazione del cliente" anche mediante l'utilizzo di questionari atti ad identificare le attese e le necessità del cliente stesso. Questo strumento permette di identificare le aree di possibile miglioramento sulle quali focalizzare l'attenzione.